

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Перми
«Детская музыкальная школа № 1 им. А.И. Хачатуряна»**

Ежегодный отчет

по итогам реализации плана

**противодействия коррупции за 2024 год в
МАУ ДО «ДМШ № 1 им. А.И. Хачатуряна»**



Утверждаю:
Директор
Е.А. Вдовина

| № | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты | Результаты |
|------|---|--|-----------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности | | | | |
| 1.1. | Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников Учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей и их актуализация | Секретарь руководителя, заместитель директора по ахч | По мере необходимости | Количество должностных инструкций сотрудников Учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, в отношении которых проведены анализ и актуализация | Проанализированы 4 должностные инструкции, 7 локальных актов, регламентирующие деятельность Учреждения |
| 1.2. | Осуществление комплекса организационных и | Директор | Постоянно | Своевременное доведение до сотрудников Учреждения новелл | Проведена разъяснительная работа в колллективе о |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------|--|--|---|
| | <p>Разъяснительных мер по содействию сотрудниками Учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции</p> | | | <p>законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на сайте Учреждения и информационных стендах</p> | <p>необходимости противодействия коррупции. На сайте учреждения размещены материалы о противодействии коррупции</p> |
| 2 | Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции | | | | |
| 2.1 | <p>Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем Учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p> | <p>Директор</p> | <p>Ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки</p> | <p>Своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения</p> | <p>Декларация в 2024 году не была представлена, т.к. исполняющий обязанности директор декларацию не подает</p> |
| 2.2 | <p>Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и</p> | <p>Директор</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг</p> | <p>Ведется систематический контроль при осуществлении закупок товаров, работ и услуг</p> |

| | | | | |
|---|-----------------|------------------|--|---|
| <p>Муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)</p> | | | | |
| <p>2.3. Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 №26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликтов интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрацией города Перми от 17.02.2014 №19» (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 3 44-ФЗ</p> | <p>Директор</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг</p> | <p>Закупка товаров, работ и услуг осуществляется согласно Положения о закупках. Декларация заполняется при осуществлении конкурентной закупки</p> |

| | | | |
|------|--|-----------|--|
| | «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») | | |
| 2.4. | Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов | Постоянно | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью |
| 3 | Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, предприятия | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2020-2024 годы | Постоянно | Наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения Размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции Актуальная информация размещена в разделе «противодействие коррупции» |
| 3.2. | Расмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, | Директор | В установленные нормативными правовыми актами сроки Направление обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенными сотрудниками учреждения, в течение 2 рабочих дней после получения в |
| | | | Обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях совершенных сотрудниками учреждения за отчетный период не поступало |

| совершенных сотрудниками учреждения | | | адрес соответствующего учредителя | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|
|--|--|--|--------------------------------------|--|

Исполнитель: Фукалова С.А.
(342) 244-09-50