

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

Принято
Советом школы
Протокол № 7 от 12.04.2016г.

Утвержден
приказом директора
МАУ ДО «ДМШ № 1»
от 12.04.2016г. № 6а



Л.И. Касаткин

ПОЛОЖЕНИЕ
О предоставлении дополнительных платных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее «положение» разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, законом РФ «О защите прав потребителей», решением Пермской городской Думы от 07.07.1998 «Об утверждении Положения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в образовательных учреждениях г. Перми», уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1».

1.3. Настоящее Положение является обязательным при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1».

2. Виды дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Развитие творческих музыкальных способностей и подготовка к дальнейшему обучению музыке детей 5 лет – срок обучения 1 год;

2.2. Обучение детей 6 лет с целью подготовки к поступлению в школу – срок обучения 1 год;

2.3. Обучение детей 6,5-18 лет, не прошедших по конкурсу в школу для обучения по муниципальному заданию, срок обучения по предпрофессиональным программам 8-летнее и 5-летнее и общеразвивающей программе 4-летнее;

2.4. Обучение на любом музыкальном инструменте (индивидуально);

2.5. Углубленное изучение предметов, не входящих в основной учебный план школы;

2.6. Проведение конкурсов учащихся, семинаров для преподавателей музыкальных школ, школ искусств, города, области, музыкальных студий города без выдачи удостоверения.

3. Условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с предусмотренным в Уставе школы направлениями, лицензией на образовательную деятельность.

3.2. Дополнительные платные образовательные услуги не могут оказываться взамен и в рамках учебных планов основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

3.3. Доход от дополнительных платных услуг реинвестируется в школу, в том числе на увеличение расходов на заработную плату сотрудников.

4. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Приказом директора назначается ответственное лицо за организацию предоставления дополнительных платных образовательных услуг, определяется круг его обязанностей.

4.2. Доход от предоставления дополнительных платных услуг взимается через учреждения банка, суммируется на лицевом счете школы, контроль над поступлением дохода ведет бухгалтерия школы в установленном порядке.

4.3. Контроль за качеством оказываемых платных дополнительных услуг осуществляет бухгалтерия школы.

4.4. Учет отработанных часов по оказанию платных дополнительных услуг ведет бухгалтерия школы.

4.5. Льготы по оплате за дополнительные платные услуги не предоставляются.

4.6. В целях оказания дополнительных платных образовательных услуг школой оформляются и хранятся следующие документы:

- ✓ приказ директора об организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- ✓ приказ директора об утверждении перечня дополнительных платных образовательных услуг и расчет их стоимости;
- ✓ расписание проведения платных дополнительных образовательных услуг;
- ✓ документы об оплате родителей за дополнительные услуги;
- ✓ положение об оплате труда по дополнительным платным услугам;
- ✓ приказов директора на оплату труда работников;
- ✓ договора заключаемые между школой и работниками, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги;
- ✓ положение о расходовании внебюджетных средств;

- ✓ книги «Замечания и предложения по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг»;
- ✓ заявления родителей (законных представителей) на предоставление дополнительных платных образовательных услуг;
- ✓ договоры, заключаемые между школой и родителями (законными представителями) на предоставление дополнительных платных образовательных услуг.

5. Порядок оформления оплаты и учета дополнительных платных услуг

5.1. В случае если получателем услуги является несовершеннолетний в возрасте до 14 лет предоставление дополнительных платных услуг оформляется двухсторонним договором между школой и родителями (законными представителями) с указанием условий, сроков получения услуг, порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности сторон.

5.2. В случае если получателем услуги является несовершеннолетний в возрасте старше 14 лет предоставление дополнительных платных услуг оформляется трехсторонним договором между родителями (законными представителями), несовершеннолетним лицом и школой, с указанием условий, сроков получения услуг, порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности сторон.

5.3. Расчет цены на предоставление дополнительных платных образовательных услуг производится в соответствии с решением Пермской городской Думы от 07.07.1998 №138 «Об утверждении Положения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в образовательных учреждениях г. Перми».

5.4. Школа отчитывается по расходованию средств от платных услуг перед Наблюдательным советом МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1» и учредителем;

5.5. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в учреждениях банка;

5.6. Бухгалтерия ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным образовательным услугам.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Родители Учащихся вправе:

6.1.1. Ознакомиться с Уставом и лицензией образовательного учреждения;

6.1.2. Выбирать форму получения и вид дополнительной платной образовательной услуги.

6.1.3. Защищать законные права и интересы Обучающегося.

6.1.4. Ознакомиться с расчетом стоимости оказываемых услуг;

6.1.5. Проверять ход и качество дополнительных платных образовательных услуг в любое время, не вмешиваясь в деятельность школы;

6.1.6. Требовать предоставления услуг надлежащего качества;

6.1.7. Требовать возмещения убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо ненадлежащим его исполнением, для чего вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшение стоимости предоставления услуги;
- потребовать исполнение услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возврат излишне перечисленных средств.

6.1.8. Досрочно расторгнуть договор на предоставление дополнительных платных образовательных услуг досрочно, письменно уведомив об этом Школу и при условии оплаты Школе фактически понесенных ею расходов.

6.2. Родители учащихся обязаны:

6.2.1. выполнять устав Школы;

6.2.2. оплачивать стоимость предоставленной услуги в срок, указанный в договоре;

6.2.3. выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление дополнительной образовательной услуги.

6.2.4. Нести ответственность за вред, причиненный имуществу Школы Учащимся.

6.3. Учащийся, старше 14 лет обязан:

6.3.1. соблюдать устав Школы.

6.3.2. добросовестно учиться.

6.3.3. бережно относиться к имуществу Школы.

6.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы.

6.3.5. выполнять требования работников Школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

6.4. Учащийся, старше 14 лет имеет право:

6.4.1. на уважение своего человеческого достоинства.

6.4.2. на свободу совести и свободу информации.

6.4.3. на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

6.4.4. предоставление для занятий музыкальных инструментов и учебной литературы.

6.5. Школа имеет право:

6.5.1. изменить график предоставления услуг (расписание занятий) в связи с необходимостью организации учебного процесса школы,

6.5.2. прекратить оказание услуг и расторгнуть настоящий договор в случае не внесения на лицевой счет школы платы за предоставление услуг до 1 числа текущего месяца;

6.5.3. расторгнуть настоящий договор, если учащимся совершены неоднократно грубые нарушения устава Школы, систематически нарушаются правила поведения учащихся, у учащегося систематическая неуспеваемость и систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

6.6. Школа обязана:

6.6.1. Оказать дополнительные платные образовательные услуги надлежащего качества и в полном объеме в соответствии с договором, заключенным между школой и родителями (законными представителями);

6.6.2. предоставлять соответствующее помещение для занятий, содержать его в чистоте, при необходимости предоставлять музыкальный инструмент и учебную литературу;

6.6.3. контролировать качество предоставляемых образовательных услуг;

6.6.4. информировать Заказчика по его просьбе о личных достижениях учащегося;

6.6.5. нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время его нахождения в школе при реализации дополнительных платных образовательных услуг.

6.6.6. соблюдать действующее законодательство по защите персональных данных.

6.7. Претензии между родителями и школой разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

7.1. Контроль организации и качества выполнения дополнительных платных образовательных услуг, а также правильность взимания платы в пределах своей компетенции:

- администрация школы;
- учредитель;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг несет директор школы;

8.2. В случае нарушения школой настоящего положения, Учредитель вправе приостановить оказание школой платных образовательных услуг.